



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO**  
**VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)**  
Tel. 0828/951079 – FAX 0828951152  
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q  
C.F. 91053550652



E-MAIL: [saic8be00q@istruzione.it](mailto:saic8be00q@istruzione.it) - PEC: [saic8be00q@pec.istruzione.it](mailto:saic8be00q@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.istitutocomprensivobuccino.edu.it](http://www.istitutocomprensivobuccino.edu.it)

Prot. n. 3336-VI-1  
del 10-8-2023

Ass. Amm. Giuseppina Gallucci  
Amministrazione trasparente  
Atti – Albo  
Sito Web

Oggetto: Conferimento incarico di Supporto tecnico operativo (A.A.) per la realizzazione del Progetto “Piano Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”

### **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**

#### **Missione 4: Istruzione e Ricerca**

**Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 3.2: Scuole 4.0 – Azioni 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi**

#### **TITOLO DEL PROGETTO: MAKE ROOM**

**Codice Avviso: M4C1I3.2-2022-961**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24717**

**CUP: B14D22004420006**

L’ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO, C.F. n. 91053550652 con sede legale in 84021 Buccino (SA), alla via 16 settembre, in persona della Dott.ssa LARDO ROSANGELA, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### **VISTI**

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto Supporto tecnico operativo specialistico al RUP (profilo B), n. prot. 3120-VI-1 del 04/07/2023, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 3130-VI-1 del 08/07/2023;
- il verbale di selezione prot. n. 3198-VI-1 del 17/07/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot.n. 3197-VI-1 del 17/07/2023;
- la graduatoria provvisoria diventata definitiva per assenza di reclami, pubblicata in data 18/07/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3265-VI-1 del 27/07/2023;

## PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot. 3130-VI-1 del 08/07/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per il profilo B, in ordine alle attività di "Supporto Tecnico Operativo" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile l'assistente amministrativa Gallucci Giuseppina risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la sig.ra Giuseppina Gallucci risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata unica candidata nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 3265-VI-1 del 27/07/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a GIUSEPPINA GALLUCCI n. A) il 23/02/1958 e residente a

l'incarico di Supporto Tecnico Operativo, avente ad oggetto Supporto tecnico operativo per la realizzazione del Progetto "Piano Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", nell'ambito del progetto d'Istituto "MAKE ROOM" con codice CUP B14D22004420006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività di supporto, amministrativo e contabile, alla realizzazione del progetto, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La durata dell'incarico sarà pari ad un massimo di 20 ore, da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data di autorizzazione del progetto e fino al termine dello stesso, stabilito per il 31/12/2024, salvo eventuali proroghe autorizzate.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. La prestazione professionale dell'A.A. Gallucci Giuseppina, sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate e debitamente documentate e firmate in apposito registro di presenza o apposito time sheet, per un massimo di 20 ore complessive. Il compenso omnicomprendente lordo stato, determinato dal CCNL, viene stabilito in 19,24 euro/ora per un totale di massimo € 384,8. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione al ricevimento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM).
9. Il presente incarico è immediatamente esecutivo e pubblicato in data odierna nella sezione "Albo on line", "Amministrazione Trasparente" presente nel sito dell'Istituto: [www.istitutocomprensivobuccino.edu.it](http://www.istitutocomprensivobuccino.edu.it)

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- Curriculum vitae dell'incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- Documento di Identità

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Rosangela Lardo**

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii.)

**L'INCARICATO**

per accettazione

