



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)
Tel. 0828/951079 – FAX 0828952308
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q
C.F. 91053550652



EMAIL: saic8be00q@istruzione.it - PEC: saic8be00q@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocomprensivobuccino.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO - -BUCCINO Prot. 0001461 del 22/05/2020 04-01 (Uscita)
--

A TUTTI I DOCENTI

AGLI ATTI

SITO WEB

OGGETTO: OPERAZIONI CONCLUSIVE ANNO SCOLASTICO 2019/2020

Le attività didattiche termineranno **VENERDÌ 05 giugno 2020** per la Primaria e la Secondaria di 1° grado e **MARTEDÌ 30 giugno 2020** per la scuola dell'Infanzia.

I docenti sono cortesemente chiamati ad assicurare le seguenti operazioni di fine anno scolastico:

1. RELAZIONE DISCIPLINARE per le CLASSI PRIME E SECONDE

Ogni insegnante dovrà inviare al coordinatore di classe la relazione disciplinare entro il 05/06/2020.

2. POTENZIAMENTO

Gli insegnanti di potenziamento invieranno la loro relazione ai coordinatori delle classi in cui hanno svolto attività didattica (entro il 05/06/2020 per le classi prime e seconde; entro 10/06/2020 per le classi terze).

3. PROGRAMMA E RELAZIONE DISCIPLINARE per le CLASSI TERZE

Ogni insegnante dovrà inviare al coordinatore la relazione disciplinare e il programma svolto entro il 10/06/ 2020.

4. RELAZIONE FINALE DEI CONSIGLI DELLE CLASSI TERZE:

Il coordinatore di classe stenderà la relazione inerente il percorso triennale della classe e la invierà all'Ufficio referenza (referenti.icbuccino@libero.it) unitamente alle relazioni disciplinari, ai programmi e alle relazioni sugli alunni DA entro il 10/06/2020.

In questo documento dovranno essere tenuti presenti i livelli di partenza e il percorso triennale della classe; in particolare, saranno sottolineati gli obiettivi più importanti raggiunti nel percorso della scuola secondaria di 1°, i criteri didattici adottati, gli interventi di recupero attuati, le iniziative di integrazione, i problemi incontrati, i risultati conseguiti dagli alunni sul piano della preparazione culturale e della maturazione della personalità anche in riferimento alla DAD. Per le classi con alunni BES si indicheranno gli interventi effettuati dal Consiglio di Classe per ogni singolo allievo.

5. RELAZIONI PER ALUNNI DA e DSA

I docenti di sostegno invieranno la relazione al coordinatore di classe e alla Referente, professoressa Maria Giuliano (entro il 05/06/2020, classi prime e seconde; entro il 10/10/2020, classi terze).

La relazione descriverà dettagliatamente l'attività didattica svolta. Con riferimento al piano educativo individualizzato, come adattato sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica, dovranno essere precisati gli obiettivi conseguiti, i criteri didattici adottati, i contenuti, le competenze sviluppate, le verifiche effettuate, i progressi evidenziati rispetto ai livelli di partenza.

Per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati, la relazione sarà elaborata dal CdC.

6. RELAZIONI FINALI CLASSI PRIME E SECONDE

Il coordinatore stilerà la relazione del Consiglio di Classe e la invierà all'Ufficio referenza (referenti.icbuccino@libero.it) unitamente alle relazioni disciplinari entro il 05/06/2020.

7. CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE (CLASSI TERZE)

Il CdC in sede di scrutinio finale provvederà alla stesura della certificazione delle competenze. Il Coordinatore, dopo aver elaborato la proposta e condivisa con i Docenti del Consiglio, la invierà all'Ufficio referenza.

8. GIUDIZIO GLOBALE

Il coordinatore proporrà giudizi e valutazione della condotta e li condividerà con il Consiglio di classe prima dello scrutinio, nel quale si prenderanno effettivamente le decisioni di merito.

9. SCRUTINI CLASSI PRIME E SECONDE

Gli scrutini si svolgeranno come da calendario delle attività approvato in Collegio docenti unitario nel mese di settembre.

10. SCRUTINI CLASSI TERZE

Il calendario degli scrutini verrà stabilito sulla scorta della discussione dell'elaborato-tesina dell'alunno con il Consiglio di classe e verrà comunicato a breve con specifica comunicazione.

11. INVIO ELABORATO- TESINA DA PARTE DEGLI ALUNNI DELLE CLASSI TERZE

Gli elaborati-tesine dovranno essere inviate ai coordinatori dei Consigli di classe entro il 06/06/2020. Ogni CdC predisporrà una cartella DRIVE per caricare i documenti, condivisa anche con il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosangela Lardo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)