



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO**  
**VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)**  
Tel. 0828/951079 – FAX 0828952803  
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q  
C.F. 91053550652



E-MAIL: [saic8be00q@istruzione.it](mailto:saic8be00q@istruzione.it) - [PEC:saic8be00q@pec.istruzione.it](mailto:saic8be00q@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.istitutocomprensivobuccino.edu.it](http://www.istitutocomprensivobuccino.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO - -BUCCINO  
Prot. 0001219 del 20/04/2020  
04 (Uscita)

**A tutto il personale docente dell'Istituto**  
**All'ALBO**  
**Al sito Web**

## **LINEE GUIDA PER LA VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI NELLA DIDATTICA A DISTANZA**

### **LA VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE A DISTANZA**

Il focus della valutazione rimane la competenza partendo dal quadro dei livelli indicati nelle Linee guida dell'Istituto approvati dal Collegio Docenti ed integrando una griglia di osservazione redatta per la DAD ( si allega al presente documento ) .

Il singolo docente valuta gli apprendimenti in itinere secondo forme, metodologie e strumenti approvati dal Collegio e tenendo conto della griglia DAD .

Nell' ambito di tale valutazione in itinere propedeutica a quella finale il Docente :

- in relazione alle attività svolte informa tempestivamente l'alunno su cosa ha sbagliato e perché;
- valorizza cosa sa fare già ;
- rimanda al fine di superare eventuali lacune ad approfondimenti, recuperi, consolidamenti, ricerche in relazione a ciò che deve migliorare.

Il consiglio di classe resta competente nel ratificare le attività svolte e nel compiere un bilancio di verifica.

Al termine del percorso, il Consiglio procederà ad una riflessione sul processo formativo compiuto nel corso dell'attuale periodo di sospensione dell'attività didattica in presenza.

Sarà dunque il momento collegiale quello deputato alla valutazione di quanto svolto dai nostri alunni nell 'ambito della didattica a distanza, fermo restando quanto detto sopra in merito ai compiti di ciascun docente.

Il Consiglio di classe inoltre riesamina le progettazioni definite nel corso dei consigli di classe e dei dipartimenti, al fine di rimodulare gli obiettivi formativi sulla base delle nuove attuali esigenze,

privilegiando U.D. adeguate ai prerequisiti degli alunni e basilari del percorso di apprendimento della classe di riferimento . E' indispensabile che gli strumenti valutativi e la rimodulazione delle progettazioni siano comunicati con chiarezza all'utenza.

**Una valutazione DAD** è attendibile :

- incrementando il numero di eventi /prestazioni , più eventi valutabili per tener traccia del percorso di apprendimento ed evitare che la valutazione sia affidata ad episodi discreti;
- integrando diversi elementi tra loro (valutazione formativa e valutazione sommativa ).

La valutazione formativa sopperisce alla carenza di interazioni immediate tipiche della situazione E-learning .

**VERIFICHE DAD:** per le verifiche è necessario che ci sia una pianificazione attenta delle verifiche da parte del C.d.C. con monitoraggio degli esiti che verranno condivisi in modalità on line tra i vari componenti del Consiglio di classe ed interclasse almeno a cadenza quindicinale.

Le verifiche in questa fase di emergenza devono avere ancora di più carattere di compiti di competenze non riproducibili favorendo compiti autentici o di realtà, strutturando le consegne in modo che portino alla luce percorsi logici e di collegamenti, strutturando le consegne in modo da stimolare percorsi mentali che favoriscono il processo di costruzione delle conoscenze con domande di competenze.

Le consegne e le verifiche avverranno negli ambienti di apprendimento delle classi virtuali appositamente predisposte.

*Le presenti linee guida sono state approvate dal Collegio dei docenti del 17 aprile 2020 con delibera n. 6*

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rosangela Lardo

*firmato digitalmente ai sensi del D.L. gs. 82/2005 e s.m.i*

***(In allegato Griglia di osservazione DAD)***

### GRIGLIA DI OSSERVAZIONE DAD

COMPETENZE E CRITERI	DESCRITTORI	MAI	A VOLTE	SPESSO	SEMPRE
<b>IMPARARE AD IMPARARE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestire efficacemente il tempo e le informazioni</li> <li>• Lavorare con gli altri in modo costruttivo anche in modalità on line</li> <li>• Sapersi gestire in questa fase di emergenza</li> </ul>				
<b>RESPONSABILITA'</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Svolge con regolarità le consegne on line</li> <li>• Offre supporto ai compagni</li> <li>• Partecipa costruttivamente ai colloqui a distanza</li> </ul>				
<b>MATERIALE ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetta le scadenze delle consegne</li> <li>• Saper gestire il lavoro con autonomia</li> </ul>				
<b>PROGRESSIONE DELL' APPRENDIMENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progressi nell'acquisizione di conoscenze, abilità, competenze</li> </ul>				
<b>COMUNICAZIONE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Frequenza di interazioni on line con i docenti</li> <li>• Comunicazione chiara e pertinente</li> </ul>				