



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO  
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)  
Tel. 0828 951079 - FAX 0828951152  
Codice ISTITUTO - SAJC8BE00Q  
C.F. 91053550652



E-MAIL: [saic8be00q@istruzione.it](mailto:saic8be00q@istruzione.it) - PEC: [saic8be00q@pec.istruzione.it](mailto:saic8be00q@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.istitutocomprensivobuccino.gov.it](http://www.istitutocomprensivobuccino.gov.it)

Prot. 3729-06-05  
del 02-11-2018

All'Assistente Amministrativo **PIEGARI LORELLA**  
All'Ufficio Amministrativo  
All'Albo

**OGGETTO: INCARICO PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020**

**CODICE PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-136**

**TITOLO PROGETTO "NOTE E COLORI"**

**CUP: B18G17000030007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21.02.2017 rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per il miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Fondo Sociale Europeo - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;
- VISTE la Delibera n. 3 del 21.04.2017 del Collegio dei Docenti e la Delibera n. 3 del 22.04.2017 del Consiglio d'Istituto con cui si approvava il progetto d'Istituto "Competenze di base" presentato dall'Istituto Comprensivo di Buccino (SA) nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini.
- VISTA la nota MIUR di autorizzazione dei Progetti per la Regione Campania prot. n. AOODGEFID/38445 del 29.12.2017;
- VISTO il provvedimento dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID/195 del 10.01.2018 con cui si autorizza l'Istituto Comprensivo di Buccino all'attuazione dei progetti 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-136 "NOTE e COLORI" per la scuola dell'infanzia e 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-195 "LABORATORI DIDATTICI INNOVATIVI" per la scuola Primaria per un importo complessivo di € 61.902,00;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione,  
Università e Ricerca  
Dipartimento per le Politiche  
di Sviluppo Economico,  
Industria, Imprese e  
Tecnologia e per la  
Cultura

- VISTA la Delibera n. 02 del Consiglio d'Istituto prot. n. 1796-02-05 del 08.04.2016 di approvazione del Regolamento per l'Attività Negoziale, acquisizione in economia di Lavori, Servizi e Forniture;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto che ha approvato il Programma Annuale E.F. 2018 e le relative modifiche apportate;
- VISTO il Decreto D.S. di assunzione in bilancio, E.F. 2108, del finanziamento di € 17.046,00 relativo al progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-136 prot. n. 1423-06-05 del 24.04.2018;
- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO il D.P.R. N° 275/99. Regolamento dell'autonomia;
- VISTO l'avviso per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;
- VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" – Edizione 2018 prot. 1498 del 09.02.2018;
- VISTO il decreto D.S. prot. n. 3037-06-05 del 18/09/2018 di pubblicazione delle graduatorie rese definitive per assenza di reclami;
- VISTO il decreto di nomina prot. n. 3407 del 11/10/2018;

### CONFERISCE INCARICO

All'Assistente Amministrativo **Lorella Piegari**, nata il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (SA) C.F. \_\_\_\_\_ che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrative, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A., nell'ambito del progetto PON FSE "NOTE e COLORI" per la scuola dell'Infanzia – Codice 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-136 - CUP: B18G17000030007

L'assistente amministrativo si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- ✓ predisporre un fascicolo contenente la documentazione che riguarda il progetto formativo;
- ✓ redigere le convenzioni per tutte le risorse professionali coinvolte nel progetto;
- ✓ predisporre i registri per le firme degli allievi;
- ✓ curare la predisposizione di tutta la documentazione amministrativa funzionale alla rendicontazione del progetto;
- ✓ scannerizzare tutta la documentazione e inserirla in piattaforma

Per l'espletamento della predetta attività ausiliaria sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario (lordo) comprensivo di: contributi previdenziali, IRPEF, ed oneri riflessi (IRAP) a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per lo Sviluppo e la Promozione  
della Ricerca Scientifica e Innovativa  
Dipartimento per la Programmazione  
e per la Gestione dei Fondi Strutturali  
e per la Programmazione Regionale

2006/09), per un totale di ore 30 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel/nei seguenti Moduli:

Ore	Importo unitario orario lordo	Importo complessivo totale lordo
30	€ 19,24	€ 577,2

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Firma per ricevuta e accettazione

*Lello Piepoli*



Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosangela Lardo

*Rosangela Lardo*