



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO**  
**VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)**  
Tel. 0828/951079 – FAX 0828951152  
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q  
C.F. 91053550652



E-MAIL: [saic8be00q@istruzione.it](mailto:saic8be00q@istruzione.it) - PEC: [saic8be00q@pec.istruzione.it](mailto:saic8be00q@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.istitutocomprensivobuccino.edu.it](http://www.istitutocomprensivobuccino.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO – –BUCCINO  
Prot. 0000786 del 25/02/2019  
06-05 (Uscita)

**Al Docente Caruso Franco**  
**Atti - Sito**

**OGGETTO: INCARICO TUTOR  
NELL'AMBITO DEL PROGETTO  
“PROGRAMMA SCUOLA VIVA III ANNUALITA”  
C.U.: 123/3 - CUP: B17118056410008**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI**

- il Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 che ha sancito le disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304 del Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 hanno disciplinato il Fondo sociale europeo abrogando il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE – EURATOM) n. 1311 del Consiglio del 2 dicembre 2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;
- il Regolamento n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 la Commissione Europea che ha sancito un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- il regolamento di esecuzione (UE) n. 2884 del 25 febbraio 2014 la Commissione Europea che ha sancito le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio e stabilisce, tra l'altro, disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
- Il Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014 (Regolamento generale di esenzione per categoria)
- Il Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016

- la Decisione della Commissione europea n. C(2015)5085/F1 del 20 luglio 2015 con cui è stato approvato il Programma Operativo "POR Campania FSE" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia CCI 2014IT05SFOP020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 388 del 02 settembre 2015 con cui è intervenuta la "Presenza d'atto dell'approvazione della Commissione europea del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo (PO FSE) Campania 2014/2020";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 446 del 06 ottobre 2015 con cui è stato istituito il Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 719 del 16 dicembre 2015, con cui è intervenuta la presa d'atto del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni", approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020 del 25 novembre 2015;
- la Deliberazione n. 61 del 15.02.2016 con cui la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza della Strategia di Comunicazione del POR Campania FSE 2014-2020;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 22.03.2016 recante "Programmazione attuativa generale POR CAMPANIA FSE 2014 – 2020", è stato definito il quadro di riferimento per l'attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020, nell'ambito del quale riportare i singoli provvedimenti attuativi, al fine di garantire una sana e corretta gestione finanziaria del Programma stesso nonché il rispetto dei target di spesa previsti dalla normativa comunitaria;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 191 del 03/05/2016 con cui sono stati istituiti i capitoli di spesa nel bilancio gestionale 2016-2018, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. n. 118/2011 ed è stata attribuita la responsabilità gestionale di detti capitoli alla competenza della U.O.D. 02 "Gestione Finanziaria del POR FSE Campania" della Direzione Generale 51.01 "Programmazione Economica e Turismo.
- le D.G.R. 223/ 14 e D.G.R. 808/2015 e smi.
- la DGR n. 242 DEL 22/07/2013 e ss.mm.ii.in sul "modello operativo di accreditamento degli operatori pubblici e privati per l'erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale e dei servizi per il lavoro in regione campania"
- la Legge regionale 5 aprile 2016, n. 6 " Prime misure per la razionalizzazione della spesa e il rilancio dell'economia campana – Legge collegata alla legge regionale di stabilità per l'anno 2016";
- la Delibera di Giunta Regionale n. 334 del 06/07/2016 di approvazione del Sistema di Gestione e Controllo del POR Campania FSE 2014-2020.
- il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento UE 2016/697 che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- *In attesa della nuova normativa di riferimento, il D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008 ("Norma sull'ammissibilità della spesa") e s.m.i.*
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii;
- la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- il D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché, per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 – Suppl. Ordinario n. 10);

**PREMESSO che**

- con DGR n. 204 del 10/05/2016, pubblicata sul BURC n. 31 del 16 maggio 2016, sono stati programmati, gli interventi volti a rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi di incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l'integrazione e il travaso nella didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, delle attività extracurricolari, anche con il coinvolgimento attivo delle famiglie e delle imprese, in linea con la programmazione del POR Campania FSE 2014/2020 - Asse III – obiettivo tematico 10 - obiettivo specifico 12 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” e con la DGR 112/2016;
- con Decreto Dirigenziale n. 835 del 11/07/2018 è stato approvato l'Avviso per la partecipazione alla “ Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva – III annualità”, da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020 – Obiettivo tematico 10 – Priorità d'investimento 10i – Obiettivo specifico 12, il cui termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali è stato prorogato all'1/10/2018 con Decreto Dirigenziale n. 1085 del 7/09/2018;
- con Decreto Dirigenziale n. 1310 del 24/10/2018 (BURC n. 78 del 29 ottobre 2018), agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti, è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, ne dicembre I quale risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

<b>Cod.Uff.</b>	<b>Codice Unico Progetto</b>	<b>Istituto Scolastico</b>	<b>Sede</b>	<b>Titolo progetto</b>	<b>n. ore</b>	<b>Finanziamento</b>
<b>123/3</b>	<b>B17118056410008</b>	<b>ISTITUTO COMPENSIVO DI BUCCINO</b>	<b>VIA 16 SETTEMBRE 84021 BUCCINO (SA)</b>	<b>VIVIAMO CON LA SCUOLA III annualità</b>	<b>240</b>	<b>€ 55.000,00</b>

articolato nei seguenti moduli tematici:

<b>Codice modulo</b> <i>(a, b, c, d, e, f, g art. 6 dell'avviso)</i>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Sede di svolgimento delle attività</b>	<b>n. ore</b>
<b>c</b>	LINGUA INGLESE	Scuola Secondaria di I grado di Buccino	<b>30</b>
<b>a</b>	LABORATORIO DI INFORMATICA	Scuola Primaria di Buccino Borgo	<b>30</b>
<b>a</b>	LABORATORIO PER L'APPROFONDIMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE LINGUISTICO/ESPRESSIVE	Scuola Primaria di Buccino Centrale	<b>30</b>
<b>c</b>	LABORATORIO DI TEATRO	Scuola Secondaria di I grado di Palomonte Bivio	<b>60</b>
<b>c</b>	LABORATORIO ARTE	Scuola Primaria di Palomonte Bivio	<b>30</b>
<b>c</b>	LABORATORIO DI MUSICA	Scuola Secondaria di I grado di Palomonte Capoluogo	<b>30</b>
<b>a</b>	MATEMATICA DIGITALE	Scuola primaria di Palomonte Capoluogo	<b>30</b>

- con Decreto Dirigenziale n. 411 del 30/11/2018 è stato assunto l'impegno di spesa a valere sulle risorse del POR Campania FSE 2014-2020 – Asse III – Obiettivo Specifico 12 – Azione 10.1.6 – Codice Ufficio (CU) 123/3 – Codice Unico di Progetto (CUP) B17I18056410008;

- con Decreto Dirigenziale n. 1460 del 26/11/2018 è stato approvato il relativo schema di atto di concessione in linea con lo schema allegato al Manuale delle Procedure di Gestione FSE vigente

## INCARICA

**Il prof. Caruso Franco, docente della scuola Primaria di questo I.C., quale Tutor del Modulo Formativo "Lingua Inglese", della durata di 30 ore, nell'ambito del Progetto " Programma Scuola Viva – III annualità".**

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

Il Docente Caruso Franco si impegna a:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- inserire tutti i dati e le informazioni (di propria competenza) relative al modulo sulla piattaforma SURF;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- essere sempre presente in aula durante le ore di lezione;
- espletare con diligenza e puntualità il suo incarico secondo il calendario consegnato;
- curare la perfetta tenuta dei registri e degli atti obbligatori del corso;
- essere sempre a disposizione del docente;
- redigere una relazione scritta sull'andamento del corso da consegnare al termine dell'intervento formativo.

Si impegna, inoltre, a restituire anche in formato PDF, a fine corso, i seguenti documenti debitamente firmati e timbrati:

- Registro di presenza;
- Contratto Formativo di ogni corsista;
- Regolamento d'aula;
- Elenco dei corsisti con tutti i dati di ognuno, in formato excel (il modello sarà inviato su e-mail).

Per l'espletamento della predetta attività, sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 23,23** (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di ore 30 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte

Ore	Importo orario lordo	Importo totale lordo
30	23,23	696,90

L'amministrazione è esonerata da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione o sospensione dell'attività oggetto del presente incarico, determinata da cause esterne ed indipendenti dalla

sua volontà e che qualora tali riduzioni o sospensioni si rendessero necessarie per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di incarico effettivamente svolte.

Il tutor dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679 ed acconsente al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 23 della stessa Legge.

In caso di controversie sarà competente il foro di Salerno e le spese di registrazione dell'atto in caso d'uso, sono a carico del Tutor.

Copia del presente incarico dovrà essere controfirmata per accettazione.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rosangela Lardo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Per accettazione dell'incarico**

**F.to Prof. Franco Caruso**