



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

3



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)
Tel. 0828/951079 - FAX 0828951152
Codice ISTITUTO - SAIC8BE00Q
C.F. 91053550652



E-MAIL: saic8be00q@istruzione.it - PEC: saic8be00q@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivobuccino.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO - -BUCCINO
Prot. 0003517 del 20/11/2017
06-05 (Uscita)

Al DSGA
Albo - Atti
Sito web

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DSGA - ATTIVITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE PON FSE

Programma Operativo Nazionale 2014/2020 "Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'Apprendimento" - Avviso Prot. n. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 " **Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche**" - Piano Integrato d'Istituto Anno Scolastico 2017/2018 - Progetto "La scuola che piace" autorizzato dal MIUR con nota prot. n. AOODGEFID/31700 del 24 luglio 2017.

"LA SCUOLA CHE PIACE"

CUP: B59G16001940007

CODICE IDENTIFICATIVO 10.1.1A -FSEPON-CA-2017-127

Il Dirigente Scolastico

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il Piano Integrato d'Istituto

Codice Identificativo Progetto	Obiettivo	Azione	Somma autorizza
10.1.1A-FSEPON-CA-2017-127	10.1	10.1.1	€ 39.774.00

VISTO l' avviso del MIUR - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Prot. n. AOODGEFID/10862 del 16 settembre 2016 "**Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche**" - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il Progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa istituzione Scolastica;
VISTA la Lettera di Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/31700 del 24 luglio 2017 con la quale si autorizza e si finanzia per euro 39.774,00 l'Istituto Comprensivo di Buccino ad attuare il Progetto "La scuola che piace" con codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-127, che dovrà essere concluso entro il 31.08.2018;

VISTO il Decreto del D.S. prot. n. 2562-06-05 del 11.09.2017 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per l'attuazione del progetto PON FSE "La scuola che piace"- Annualità 2017/2018;

VISTE le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";

VISTO il D.l. n. 165/2001;

VISTO il D.l. n. 44/2001;

VISTA la delibera n. 9 del Consiglio d'Istituto del 11.09.2017, con la quale è stato approvato l'espletamento del progetto PON – Annualità 2017/2018 e la relativa assunzione in bilancio delle somme assegnate, di cui al precedente Decreto del D.S.;

CONSIDERATO che è necessario procedere, alla nomina del D.S.G.A. in qualità di responsabile delle attività amministrativo-contabili

DETERMINA

di incaricare la dott.ssa Domenica Roviello, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del Progetto PON FSE 2014/2020 "LA SCUOLA CHE PIACE" CODICE IDENTIFICATIVO 10.1.1A - FSEPON-CA-2017-127.

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo-contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.l. 44/2001;
- la predisposizione dei contratti da stipulare;
- la registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Le attività di cui sopra dovranno essere effettuate esclusivamente oltre l'orario di servizio e che le medesime devono essere registrate su apposito registro che attesti l'orario effettuato;

Il Direttore Amm.vo per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come da piano finanziario.

L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfettari, ma tutto deve essere parametrato in ore.

Si conviene che il compenso per la prestazione sarà liquidato alla fine delle attività.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei fondi comunitari e che pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita alla sottoscritta.

L'Istituto, in quanto Ente Attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possono condizionare l'operatività del presente conferimento.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosangela Lardo

