

*Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo di Buccino
Via 16 Settembre – Buccino (SA)*

oggetto: richiesta permesso breve ATA.

La /Il sottoscritt _____ in servizio presso questa scuola
nell'a.s. _____ in qualità di _____ a conoscenza della vigente normativa,

CHIEDE

alla S.V. di poter fruire per il giorno _____ un permesso di n°ore _____ dalle ore _____ alle ore _____

Motivi familiari

Motivi personali

Sospensione attività didattica

Servizio esterno

Altro caso _____

Buccino li _____

Firma _____

Visto per la concessione del personale ATA
(giusto provvedimento di delega del Dirig.Scol.)

IL DSGA
Dott. ssa Domenica ROVIELLO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosangela LARDO

Il permesso di cui sopra non è concesso per i seguenti motivi:

di recuperare tale permesso

IL D.S.G.A.
Dott. ssa Domenica ROVIELLO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosangela LARDO

Nota a piè di pagina: Si porta a conoscenza del richiedente che in virtù dell'art. 16 del CCNL 24/07/2003 , comma 3 , il permesso concesso è da recuperare in una o più soluzioni, in relazione alle esigenze dei servizi , entro i due mesi lavorativi successivi. Per il personale Docente la concessione dei permessi è subordinata alla possibilità della sostituzione del personale in servizio.

Si ricorda ancora che il totale delle ore giornaliere possono essere per i docenti fino ad un massimo di due ore e per non più di 18 ore nell'arco dell'anno scolastico , per il personale ATA invece, per non più della metà del servizio giornaliero (3 ore) e per non più di 36 ore nello stesso arco temporale. Qualora il mancato recupero sia imputabile al dipendente, quest'Istituto provvederà al calcolo di quanto corrisposto per le ore non prestate per la conseguente decurtazione.