



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)
Tel. 0828/951079 – FAX 0828951152
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q
C.F. 91053550652



E-MAIL: saic8be00q@istruzione.it - PEC: saic8be00q@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivobuccino.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO – –BUCCINO
Prot. 0000392 del 01/02/2018
06-05 (Uscita)

All'Assistente Amministrativa Giuseppina Gallucci
All'ufficio Amministrativo
all'ALBO

**OGGETTO: INCARICO PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E
AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020.
CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-127
TITOLO PROGETTO “LA SCUOLA CHE PIACE”.**

CUP B59G16001940007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** L’Avviso prot. 10862 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico** ““**Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).
- VISTA** Lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/31700 del 24 luglio 2017 con cui il Progetto “La scuola che piace” con codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- 127 viene autorizzato e finanziato per euro 39.774,00
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto che ha approvato il Programma Annuale E. F. 2017 e le relative modifiche apportate;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento di € 39.774,00 prot. n. 2562-06-05 del 11.09.2017;
- VISTO** l'avviso per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;
- VISTI** i due bandi di selezione del personale amministrativo (prot. n. 3520-06-05 del 20/11/2017 e prot. n. 3891-06-05 del 18/12/2017), che sono andati deserti;
- VISTA** la convocazione, prot. n. 277-06-05 del 24/02/2018, del Dirigente Scolastico agli AA. AA. chiedere la loro disponibilità ad aderire al progetto su menzionato;
- VISTO** il verbale (prot. n. 317-06-05 del 26/01/2018), da cui si evince la disponibilità delle AA. AA. Giuseppina Annunziata a Giuseppina Gallucci

CONFERISCE INCARICO

all'Assistente Amministrativa Giuseppina Gallucci, **che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo**, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-127- TITOLO PROGETTO "LA SCUOLA CHE PIACE"**.

L'assistente amministrativo si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- predisporre un fascicolo contenente la documentazione che riguarda il progetto formativo;
- redigere le convenzioni per tutte le risorse professionali coinvolte nel progetto;
- predisporre i registri per le firme degli allievi;
- curare la predisposizione di tutta la documentazione amministrativa funzionale alla rendicontazione del progetto;
- scannerizzare tutta la documentazione e inserirla in piattaforma

Per l'espletamento della predetta attività ausiliaria sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario (lordo) comprensivo di: contributi previdenziali, IRPEF, ed oneri riflessi (IRAP) a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di ore 45 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Ore	Imp. Unitario	Im. Complessivo
45	19,24	865,80

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

F.TO
Per ricevuta e accettazione
Giuseppina Gallucci

F.TO
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Rosangela Lardo